

Statuten des Vereins Österreichische Journalistenwerkstätte

§ 1: Name, Sitz und Tätigkeitsbereich

- (1) Der Verein führt den Namen "Österreichische Journalistenwerkstätte - Verein zur Förderung von Jung-JournalistenInnen" kurz ÖJW bzw. OEJW.
- (2) Er hat seinen Sitz in 1200 Wien, Raffaelgasse 22/1/16 und erstreckt seine Tätigkeit auf ganz Österreich.
- (3) Die Errichtung von Zweigvereinen ist nicht beabsichtigt.

§ 2: Zweck

Der Verein, dessen Tätigkeit nicht auf Gewinn gerichtet ist, stellt eine Struktur zur Verfügung, welche die Förderung des Journalismus für Jugendliche, StudentenInnen und jungen Erwachsenen kurz Jung-JournalistenInnen bezweckt und bewirkt.

Aufgabenbereiche beziehen sich in erster Linie aus Vereinstätigkeiten wie,

- 1) Eventmanagement und die damit verbundene Organisation und Durchführung von Eigenveranstaltungen (z.B. Kinoveranstaltungen „Cinenights“, Konzerte, Charity-Veranstaltungen),
- 2) Organisation und Durchführung von Symposien, Vorträgen und Workshops zu journalistischen Themen, ~~vor allem im Bereich „Die zukünftige Entwicklung des Journalismus im Zusammenhang mit der Entwicklung der elektronischen Medien (z.B. Internet)“;~~
- 3) Bereitstellung einer Struktur für journalistische Tätigkeiten und Projekte (z.B. Zugang zu einem oder mehreren Online-Magazin/en inkl. Einschulung zum journalistischen Schreiben, Hilfestellung durch Leitfäden),
- 4) Organisation von journalistischen Praktikumsplätzen für StudentenInnen.

§ 3: Mittel zur Erreichung des Vereinszwecks

- (1) Der Vereinszweck soll durch die in den Abs. 2 und 3 angeführten ideellen und materiellen Mittel erreicht werden.
- (2) Als ideelle Mittel dienen
 - 1) Vorträge, Workshops und Diskussionsrunden (auch in digitaler Form),
 - 2) Mitgliedertreffen und -ausflüge,
 - 3) Projekte zur Weiterentwicklung des Journalismus im elektronischen Zeitalter,

- 4) Strukturen für journalistische Tätigkeiten
 - a.) Aufbau und Moderation eines oder mehrerer Online-Magazins/e bei dem Interessierte die Möglichkeit haben Journalismus schrittweise zu erlernen, bei selbstständiger Publikation von Artikeln Erfahrungen zu sammeln und diese als Referenz angeben zu können.
 - b.) Organisation von Praktika für Interessierte im Bereich Journalismus.

(3) Die erforderlichen materiellen Mittel sollen aufgebracht werden durch

- 1) Beitrittsgebühren und Mitgliedsbeiträge
- 2) Sponsoren und Förderungen
- 3) Spendengelder
- 4) Eintrittsgelder bei Veranstaltungen

§ 4: Arten der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitglieder des Vereins gliedern sich in ordentliche, außerordentliche, fördernde und Ehrenmitglieder.
- (2) A. Ordentliche Mitglieder sind jene, die sich voll an der Vereinsarbeit beteiligen, sowohl finanziell als auch durch Ihrer Arbeitsleistungen.

B. Außerordentliche Mitglieder sind solche, die die Vereinstätigkeit ~~vor allem durch Zahlung eines erhöhten Mitgliedsbeitrags~~ fördern. Aber auch ChefredakteurIn, RedakteurInnen sowie tätige JournalistenInnen des/der in §2 angeführten Online-Magazins/e.

C. Fördernde Mitglieder sind solche, die die Vereinstätigkeit vor allem durch Zahlung eines Mitgliedsbeitrags fördern und sich sonst nicht aktiv an der Vereinsarbeit beteiligen.

D. Ehrenmitglieder sind Personen, die hierzu wegen besonderer Verdienste um den Verein ernannt werden.

§ 5: Erwerb der Mitgliedschaft

- (1) Ordentliche und fördernde Mitglieder des Vereins können alle natürlichen Personen, die mindestens 16 Jahre alt sind, ihren Wohnsitz innerhalb der EU haben und unbescholten sind, sowie juristische Personen und rechtsfähige Personengesellschaften werden. Jüngere Mitglieder bis zum Alter von 16 Jahren sind nach vorheriger Zustimmung der/des Erziehungsberechtigten außerordentliches Mitglied. Personen unter 16 Jahren können ohne Frist zurücktreten, werden in keiner Form finanziell oder rechtlich belangt. Die Erziehungsberechtigten haften für ihre Kinder. Außerordentliche Mitglieder des Vereins können alle natürlichen Personen, die mindestens 18 Jahre alt sind, ihren Wohnsitz innerhalb der EU haben und unbescholten sind, sowie juristische Personen und rechtsfähige Personengesellschaften werden.
- (2) Über die Aufnahme von ordentlichen und außerordentlichen Mitgliedern entscheidet der Vorstand. Die Aufnahme kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden.

- (3) Die Ernennung zum Ehrenmitglied erfolgt auf Antrag des Vorstands durch die Generalversammlung.

§ 6: Beendigung der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitgliedschaft erlischt durch Tod, bei juristischen Personen und rechtsfähigen Personengesellschaften durch Verlust der Rechtspersönlichkeit, durch freiwilligen Austritt und durch Ausschluss.
- (2) Der Austritt kann zu jeder Zeit erfolgen. Er muss dem Vorstand mindestens 1 Monat vorher schriftlich mitgeteilt werden. Erfolgt die Anzeige verspätet, so ist sie erst zum nächsten Austrittstermin, einen Monat nach einlangen der Anzeige, wirksam. Für die Rechtzeitigkeit ist das Datum der Postaufgabe maßgeblich.
- (3) Der Vorstand kann ein Mitglied ausschließen, wenn dieses trotz zweimaliger schriftlicher Mahnung unter Setzung einer angemessenen Nachfrist länger als sechs Monate mit der Zahlung der Mitgliedsbeiträge im Rückstand ist. Die Verpflichtung zur Zahlung der fällig gewordenen Mitgliedsbeiträge bleibt hiervon unberührt.
- (4) Der Ausschluss eines Mitglieds aus dem Verein kann vom Vorstand auch wegen grober Verletzung anderer Mitgliedspflichten und wegen unehrenhaften Verhaltens verfügt werden.
- (5) Die Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft kann aus den im Abs. 4 genannten Gründen von der Generalversammlung über Antrag des Vorstands beschlossen werden.

§ 7: Rechte und Pflichten der Mitglieder

- (1) Die Mitglieder sind berechtigt, an allen Veranstaltungen des Vereins teilzunehmen und die Einrichtungen des Vereins zu beanspruchen. Das Stimmrecht in der Generalversammlung sowie das aktive und passive Wahlrecht steht nur den ordentlichen und außerordentlichen Mitgliedern zu.
- (2) Jedes Mitglied ist berechtigt, vom Vorstand die Ausföhlung der Statuten zu verlangen. Zusätzlich werden die Statuten auf der Homepage des Vereins ÖJW zur Einsicht zur Verfügung stehen.
- (3) Mindestens ein Zehntel der Mitglieder kann vom Vorstand die Einberufung einer Generalversammlung verlangen.
- (4) Die Mitglieder sind in jeder Generalversammlung vom Vorstand über die Tätigkeit und finanzielle Gebarung des Vereins zu informieren. Wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder dies unter Angabe von Gründen verlangt, hat der Vorstand den betreffenden Mitgliedern eine solche Information auch sonst binnen vier Wochen zu geben.
- (5) Die Mitglieder sind vom Vorstand über den geprüften Rechnungsabschluss (Rechnungslegung) zu informieren. Geschieht dies in der Generalversammlung, sind die Rechnungsprüfer einzubinden.

- (6) Die Mitglieder sind verpflichtet, die Interessen des Vereins nach Kräften zu fördern und alles zu unterlassen, wodurch das Ansehen und der Zweck des Vereins Abbruch erleiden könnte. Sie haben die Vereinsstatuten und die Beschlüsse der Vereinsorgane zu beachten. Die ordentlichen und außerordentlichen Mitglieder sind zur pünktlichen Zahlung der Beitrittsgebühr und der Mitgliedsbeiträge in der von der Generalversammlung beschlossenen Höhe verpflichtet.
- (7) Die Mitglieder, welche bei einem oder mehreren Online-Magazin/en als JournalistInnen, RedakteurInnen und FotografInnen tätig sind, sind verpflichtet, einen Haftungsvertrag, in welchem Sie die Haftung für jeden selbst verfassten Beitrag übernehmen, zu unterzeichnen. Dieser Haftungsvertrag dient dazu, den Verein ÖJW und dessen Vorstandsmitglieder bei etwaigen Rechtsstreitigkeiten (Urheberrecht, Copyright, Schadenersatz, u.a.), im Zusammenhang mit auf einem oder mehreren Online-Magazin/en veröffentlichten Artikeln, Fotos und Beiträgen, schad- und klaglos zu halten.

§ 8: Vereinsorgane

Organe des Vereins sind die Generalversammlung (§§ 9 und 10), der Vorstand (§§ 11 bis 13), die Rechnungsprüfer (§ 15) und das Schiedsgericht (§ 16).

§ 9: Generalversammlung

- (1) Die Generalversammlung ist die „Mitgliederversammlung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002. Eine ordentliche Generalversammlung findet jährlich statt.
- (2) Eine außerordentliche Generalversammlung findet auf
 - 1) Beschluss des Vorstands oder der ordentlichen Generalversammlung,
 - 2) schriftlichen Antrag von mindestens einem Zehntel der Mitglieder,
 - 3) Verlangen der Rechnungsprüfer (§ 21 Abs. 5 erster Satz VereinsG),
 - 4) Beschluss der/eines Rechnungsprüfer/s (§ 21 Abs. 5 zweiter Satz VereinsG, § 11 Abs. 2 dritter Satz dieser Statuten),
 - 5) Beschluss eines gerichtlich bestellten Kurators (§ 11 Abs. 2 letzter Satz dieser Statuten)binnen vier Wochen statt.
- (3) Sowohl zu den ordentlichen wie auch zu den außerordentlichen Generalversammlungen sind alle Mitglieder mindestens zwei Wochen vor dem Termin schriftlich, per E-Mail (an die vom Mitglied dem Verein bekanntgegebene E-Mail-Adresse), einzuladen. Die Anberaumung der Generalversammlung hat unter Angabe der Tagesordnung zu erfolgen. Die Einberufung erfolgt durch den Vorstand (Abs. 1 und Abs. 2 lit. a - c), durch die/einen Rechnungsprüfer (Abs. 2 lit. d) oder durch einen gerichtlich bestellten Kurator (Abs. 2 lit. e).
- (4) Anträge zur Generalversammlung sind mindestens sieben Tage vor dem Termin der Generalversammlung beim Vorstand schriftlich, per E-Mail, einzureichen.

- (5) Gültige Beschlüsse – ausgenommen solche über einen Antrag auf Einberufung einer außerordentlichen Generalversammlung – können nur zur Tagesordnung gefasst werden.
- (6) Bei der Generalversammlung sind alle Mitglieder teilnahmeberechtigt. Stimmberechtigt sind nur die ordentlichen und außerordentlichen Mitglieder. Jedes Mitglied hat eine Stimme. Die Übertragung des Stimmrechts auf ein anderes Mitglied im Wege einer schriftlichen Bevollmächtigung ist zulässig.
- (7) Die Generalversammlung ist ohne Rücksicht auf die Anzahl der Erschienenen beschlussfähig.
- (8) Die Wahlen und die Beschlussfassungen in der Generalversammlung erfolgen in der Regel mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen. Es kann aber auch die Subsumptionsmethode angewendet werden, d.h. es werden nur die „Nein“-Stimmen bzw. die Enthaltungen gezählt, nicht abgegebene Stimmen bzw. unentschuldigtes Nichterscheinen bei der Wahl wird als zustimmend gewertet. „Nein“-Stimmen und Enthaltungen werden von den Wahlberechtigten abgezogen. Beschlüsse, mit denen das Statut des Vereins geändert oder der Verein aufgelöst werden soll, bedürfen jedoch einer qualifizierten Mehrheit von zwei Dritteln der abgegebenen gültigen Stimmen.
- (9) Den Vorsitz in der Generalversammlung führt der/die Vereinspräsident/in, in dessen/deren Verhinderung sein/e/ihr/e Stellvertreter/in. Wenn auch diese/r verhindert ist, so führt das an Jahren älteste anwesende Vorstandsmitglied den Vorsitz.

§ 10: Aufgaben der Generalversammlung

Der Generalversammlung sind folgende Aufgaben vorbehalten:

- 1) Beschlussfassung über den Voranschlag;
- 2) Entgegennahme und Genehmigung des Rechenschaftsberichts und des Rechnungsabschlusses unter Einbindung der Rechnungsprüfer;
- 3) Wahl und Enthebung der Mitglieder des Vorstands und der Rechnungsprüfer;
- 4) Genehmigung von Rechtsgeschäften zwischen Rechnungsprüfern und Verein;
- 5) Entlastung des Vorstands;
- 6) Festsetzung der Höhe der Beitrittsgebühr und der Mitgliedsbeiträge für ordentliche und für außerordentliche Mitglieder;
- 7) Verleihung und Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft;
- 8) Beschlussfassung über Statutenänderungen und die freiwillige Auflösung des Vereins;
- 9) Beratung und Beschlussfassung über sonstige auf der Tagesordnung stehende Fragen.

§ 11: Vorstand

- (1) Der Vorstand besteht aus 2 bis 6 Mitgliedern, und zwar aus Vereinspräsident/in und Stellvertreter/in, Geschäftsführer/in und Stellvertreter/in, Schriftführer/in und Stellvertreter/in sowie Kassier/erin und Stellvertreter/in. Die Mitglieder des Vorstandes können mehr als ein Amt, maximal aber zwei Ämter, gleichzeitig übernehmen. Die Mitglieder des Vorstandes können zusätzlich eine/n Geschäftsführer/in sowie Geschäftsführer/in Stellvertreter/in sowie eine/n Kassierer/in Stellvertreter/in bestimmen wobei eine Besetzung dieser beiden Ämter für die Führung des Vereins nicht notwendig ist.

- (2) Der Vorstand wird von der Generalversammlung gewählt. Der Vorstand hat bei Ausscheiden eines gewählten Mitglieds das Recht, an seine Stelle ein anderes wählbares Mitglied zu kooptieren, wozu die nachträgliche Genehmigung in der nächstfolgenden Generalversammlung einzuholen ist. Fällt der Vorstand ohne Selbstergänzung durch Kooptierung überhaupt oder auf unvorhersehbar lange Zeit aus, so ist jeder Rechnungsprüfer verpflichtet, unverzüglich eine außerordentliche Generalversammlung zum Zweck der Neuwahl eines Vorstands einzuberufen. Sollten auch die Rechnungsprüfer handlungsunfähig sein, hat jedes ordentliche und außerordentliche Mitglied, das die Notsituation erkennt, unverzüglich die Bestellung eines Kurators beim zuständigen Gericht zu beantragen, der umgehend eine außerordentliche Generalversammlung einzuberufen hat.
- (3) Die Funktionsperiode des Vorstands beträgt 2 Jahre; Wiederwahl ist möglich. Jede Funktion im Vorstand ist persönlich auszuüben.
- (4) Der Vorstand wird vom Vereinspräsidenten/von der Vereinspräsidentin, bei Verhinderung von seinem/seiner/ihrer/ihrer Stellvertreter/in, schriftlich oder mündlich einberufen. Ist auch diese/r auf unvorhersehbar lange Zeit verhindert, darf jedes sonstige Vorstandsmitglied den Vorstand einberufen.
- (5) Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn alle seine Mitglieder eingeladen wurden und mindestens die Hälfte von ihnen anwesend ist.
- (6) Der Vorstand fasst seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit; bei Stimmengleichheit gibt die Stimme des/der Vorsitzenden den Ausschlag.
- (7) Den Vorsitz führt der/die Vereinspräsident/in, bei Verhinderung sein/e/ihr/e Stellvertreter/in. Ist auch diese/r verhindert, obliegt der Vorsitz dem an Jahren ältesten anwesenden Vorstandsmitglied oder jenem Vorstandsmitglied, das die übrigen Vorstandsmitglieder mehrheitlich dazu bestimmen.
- (8) Außer durch den Tod und Ablauf der Funktionsperiode (Abs. 3) erlischt die Funktion eines Vorstandsmitglieds durch Enthebung (Abs. 9) und Rücktritt (Abs. 10).
- (9) Die Generalversammlung kann jederzeit den gesamten Vorstand oder einzelne seiner Mitglieder entheben. Die Enthebung tritt mit Bestellung des neuen Vorstands bzw. Vorstandsmitglieds in Kraft.
- (10) Die Vorstandsmitglieder können jederzeit schriftlich ihren Rücktritt erklären. Die Rücktrittserklärung ist an den Vorstand, im Falle des Rücktritts des gesamten Vorstands an die Generalversammlung zu richten. Der Rücktritt wird erst mit Wahl bzw Kooptierung (Abs. 2) eines Nachfolgers wirksam.

§ 12: Aufgaben des Vorstands

Dem Vorstand obliegt die Leitung des Vereins. Er ist das „Leitungsorgan“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002. Ihm kommen alle Aufgaben zu, die nicht durch die Statuten einem anderen Vereinsorgan zugewiesen sind. In seinen Wirkungsbereich fallen insbesondere folgende Angelegenheiten:

- (1) Einrichtung eines den Anforderungen des Vereins entsprechenden Rechnungswesens mit laufender Aufzeichnung der Einnahmen/Ausgaben und Führung eines Vermögensverzeichnisses als Mindestanforderung;
- (2) Erstellung des Jahresvoranschlags, des Rechenschaftsberichts und des Rechnungsabschlusses;
- (3) Vorbereitung und Einberufung der Generalversammlung in den Fällen des § 9 Abs. 1 und Abs. 2 lit. a – c dieser Statuten;
- (4) Information der Vereinsmitglieder über die Vereinstätigkeit, die Vereinsgebarung und den geprüften Rechnungsabschluss;
- (5) Verwaltung des Vereinsvermögens;
- (6) Aufnahme und Ausschluss von ordentlichen und außerordentlichen Vereinsmitgliedern;
- (7) Aufnahme und Kündigung von Angestellten des Vereins.

§ 13: Besondere Obliegenheiten einzelner Vorstandsmitglieder

(1) Vereinspräsident/in und Stellvertreter/in

- 1) Der/die Vereinspräsident/in ist das höchste Leitungsorgan.
- 2) Ihm/Ihr obliegt die Vertretung des Vereins, insbesondere nach außen, gegenüber Behörden und dritten Personen.
- 3) Er/Sie ist für die Anwerbung von Sponsoren und Mitgliedern hauptverantwortlich.
- 4) Bei Gefahr im Verzug ist der/die Vereinspräsident/in berechtigt, auch in Angelegenheiten, die in den Wirkungsbereich der Generalversammlung oder des Vorstands fallen, unter eigener Verantwortung selbständig Anordnungen zu treffen; im Innenverhältnis bedürfen diese jedoch der nachträglichen Genehmigung durch das zuständige Vereinsorgan.
- 5) Der/die Vereinspräsident/in führt den Vorsitz in der Generalversammlung und im Vorstand.
- 6) Der/Die Stellvertreter/in des/der Vereinspräsidenten/in hat den/die Vereinspräsidenten/in bei der Vertretung zu unterstützen und ihn/sie im Verhinderungsfall zu vertreten.

(2) Geschäftsführer/in und Stellvertreter/in

- 1) Der/die Geschäftsführer/in führt die laufenden Geschäfte des Vereins.
- 2) Ihm/Ihr obliegt die Vertretung des Vereins nach innen, dazu gehört auch die Planung von Vereinsveranstaltungen nach Rücksprache mit dem/der Vereinspräsidenten/in oder in dessen/deren Verhinderungsfall mit dem/der Stellvertreter/in.

- 3) Im Rahmen des täglichen Geschäftsbetriebs darf der/die Geschäftsführer/in den Verein alleine nach außen vertreten und nach Rücksprache mit dem/der Vereinspräsidenten/in oder in dessen/deren Verhinderungsfall mit dem/der Stellvertreter/in alleine verbindliche Schriftstücke für den Verein unterfertigen.
- 4) Der/Die Stellvertreter/in des/der Geschäftsführer/in hat den/die Geschäftsführer/in bei der Vertretung zu unterstützen und ihn/sie im Verhinderungsfall zu vertreten.

(3) Kassier/in und Stellvertreter/in

- 1) Der/die Kassier/in ist für die ordnungsgemäße Geldgebarung des Vereins verantwortlich.
- 2) Ihm/ihr obliegt das Eintreiben der Mitgliedsbeiträge.
- 3) Quartalsweise Erfassung der Belege
- 4) Erstellung einer Einnahmen-/Ausgabenrechnung
- 5) Erstellung eines Finanzplans für das Jahresbudget sowie für einzelne Veranstaltungen.
- 6) Der/Die Stellvertreter/in des/der Kassier/in hat den/die Kassier/in bei der Vertretung zu unterstützen und ihn/sie im Verhinderungsfall zu vertreten.

(4) Schriftführer/in und Stellvertreter/in

- 1) Der/die Schriftführer/in führt die Protokolle der Generalversammlung und des Vorstands.
- 2) Der/die Schriftführer/in darf nach Rücksprache mit dem/der Vereinspräsidenten/in oder in dessen/deren Verhinderungsfall mit dem/der Stellvertreter/in im Auftrag des Vorstandes die Einladungen zur ordentlichen Generalversammlung sowie zu außerordentlichen Generalversammlungen aussenden.
- 3) Der/Die Stellvertreter/in des/der Schriftführer/in hat den/die Schriftführer/in bei der Vertretung zu unterstützen und ihn/sie im Verhinderungsfall zu vertreten.

(5) Zeichnungsberechtigung

- 1) Rechtsgeschäftliche Bevollmächtigungen, den Verein nach außen zu vertreten bzw. für ihn zu zeichnen, können ausschließlich von den in den nachfolgenden Punkten genannten Vorstandsmitgliedern erteilt werden.
- 2) Schriftliche Ausfertigungen des Vereins bedürfen zu ihrer Gültigkeit der Unterschriften des/der Vereinspräsidenten/in und seines/seiner Stellvertreter/Stellvertreterin gemeinsam oder seinem/seiner Stellvertreter/in und dem/der Geschäftsführer/in gemeinsam.

- 3) Geldangelegenheiten (Vermögenswerte, Dispositionen, Barzahlungen und Überweisungen) ab € 500,00 bedürfen zu ihrer Gültigkeit Unterschriften des/der Vereinspräsident/in und des Kassiers/der Kassiererin.
 - 4) Barzahlungen und Überweisungen von bis zu € 500,00 bedürfen zu Ihrer Gültigkeit die Unterschrift des Kassiers/der Kassiererin alleine.
 - 5) Rechtsgeschäfte zwischen Vorstandsmitgliedern und Verein bedürfen der Zustimmung eines anderen Vorstandsmitglieds.
- (6) Im Falle einer Verhinderung tritt folgende Vertretungsregelung in Kraft:
- 1) Der/die Vereinspräsident/in wird in erster Instanz von dessen/deren Stellvertreter/in vertreten. In zweiter und dritter Instanz können Geschäftsführer/in und Geschäftsführer/in Stellvertreter/in die Vertretung übernehmen.
 - 2) Der/die Vereinspräsident/in Stellvertreter/in wird in erster Instanz vom/von der Vereinspräsidenten/in vertreten. In zweiter und dritter Instanz können Geschäftsführer/in und Geschäftsführer/in Stellvertreter/in die Vertretung übernehmen.
 - 3) Der/die Geschäftsführer/in wird in erster Instanz von dessen/deren Stellvertreter/in vertreten. In zweiter und dritter Instanz können Vereinspräsident/in und Vereinspräsident/in Stellvertreter/in die Vertretung übernehmen.
 - 4) Der/die Geschäftsführer/in Stellvertreter/in wird in erster Instanz vom/von der Geschäftsführer/in vertreten. In zweiter und dritter Instanz können Vereinspräsident/in und Vereinspräsident/in Stellvertreter/in die Vertretung übernehmen.
 - 5) Der/die Kassier/in wird in erster Instanz von dessen/deren Stellvertreter/in vertreten. dem/der Geschäftsführer/in vertreten. In zweiter und dritter Instanz können Geschäftsführer/in und Geschäftsführer/in Stellvertreter/in die Vertretung übernehmen.
 - 6) Der/die Kassier/in Stellvertreter/in wird in erster Instanz vom/von der Kassier/in vertreten. In zweiter und dritter Instanz können Geschäftsführer/in und Geschäftsführer/in Stellvertreter/in die Vertretung übernehmen.
 - 7) Der/die Schriftführer/in wird in erster Instanz von dessen/deren Stellvertreter/in vertreten. In weiterer Folge kann ein anderes anwesendes Vorstandsmitglied dessen/deren Vertretung übernehmen.
 - 8) Der/die Schriftführer/in Stellvertreter/in wird in erster Instanz vom/von der Schriftführer/in vertreten. In weiterer Folge kann ein anderes anwesendes Vorstandsmitglied dessen/deren Vertretung übernehmen.

§ 14: Kommissionen

- (1) Kommissionen können im Rahmen von ordentlichen Versammlungen mittels einfacher Mehrheit gewählt werden. Wahlberechtigt sind die in § 7 Abs. 1 genannten Mitglieder.

- (2) Anträge für ordentliche Versammlungen können schriftlich von einem Mitglied, von mehreren Mitgliedern oder von einer Kommission eingebracht werden. Anträge Abwesender müssen stets schriftlich vorliegen.
- (3) Eine Änderung der Statuten auf Grund eines Kommissionsvorschlages bedürfen einer einfachen Mehrheit.
- (4) Die Mitglieder des Vorstandes besitzen das Recht auf Zutritt zu allen Kommissionen.
- (5) Die Mitglieder des Vorstandes haben die Amtsführung der Kommissionen zu beobachten.
- (6) Allgemeines
 - (1) Kommissionen sind von der ordentlichen Mitgliederversammlung gewählte Ausschüsse zur Vertretung einzelner Interessen und Aufgaben des Vereins. Sie sind nur dem Vorstand verantwortlich und haben nach Ablauf ihrer Tätigkeit einen Rechenschaftsbericht vorzulegen.
 - (2) Der jeweilige Vorsitzende hat seine Kommission einzuberufen. Sofern nichts Anderes geregelt, erfolgt die erstmalige Einberufung der Kommissionen durch den Vereinspräsidenten/in oder dem/der Geschäftsführer/in.
 - (3) Die Kommission ist bei Anwesenheit der einfachen Mehrheit der Mitglieder beschlussfähig.
 - (4) Die Beschlussfähigkeit erfolgt mit einfacher Stimmenmehrheit. Die Stimme des Vorsitzenden entscheidet bei Stimmgleichheit.
- (7) Nicht-ständige Kommissionen können bei Bedarf im Rahmen einer ordentlichen Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit gewählt werden.
- (8) Die ständigen Kommissionen sind die Rechnungsprüfer (Wirtschaftskommission).

§ 15: Rechnungsprüfer

- (5) Zwei Rechnungsprüfer werden von der Generalversammlung auf die Dauer von 2 Jahren gewählt. Wiederwahl ist möglich. Die Rechnungsprüfer dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Prüfung ist.
- (6) Den Rechnungsprüfern obliegt die laufende Geschäftskontrolle sowie die Prüfung der Finanzgebarung des Vereins im Hinblick auf die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel. Der Vorstand hat den Rechnungsprüfern die erforderlichen Unterlagen vorzulegen und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Die Rechnungsprüfer haben dem Vorstand über das Ergebnis der Prüfung zu berichten.
- (7) Rechtsgeschäfte zwischen Rechnungsprüfern und Verein bedürfen der Genehmigung durch die Generalversammlung. Im Übrigen gelten für die Rechnungsprüfer die Bestimmungen des § 11 Abs. 8 bis 10 sinngemäß.

§ 16: Schiedsgericht

- (1) Zur Schlichtung von allen aus dem Vereinsverhältnis entstehenden Streitigkeiten ist das vereinsinterne Schiedsgericht berufen. Es ist eine „Schlichtungseinrichtung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002 und kein Schiedsgericht nach den §§ 577 ff ZPO.
- (2) Das Schiedsgericht setzt sich aus drei ordentlichen und/oder außerordentlichen Vereinsmitgliedern zusammen. Es wird derart gebildet, dass ein Streitteil dem Vorstand ein Mitglied als Schiedsrichter schriftlich namhaft macht. Über Aufforderung durch den Vorstand binnen sieben Tagen macht der andere Streitteil innerhalb von 14 Tagen seinerseits ein Mitglied des Schiedsgerichts namhaft. Nach Verständigung durch den Vorstand innerhalb von sieben Tagen wählen die namhaft gemachten Schiedsrichter binnen weiterer 14 Tage ein drittes ordentliches Mitglied zum/zur Vorsitzenden des Schiedsgerichts. Bei Stimmgleichheit entscheidet unter den Vorgeschlagenen das Los. Die Mitglieder des Schiedsgerichts dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Streitigkeit ist.
- (3) Das Schiedsgericht fällt seine Entscheidung nach Gewährung beiderseitigen Gehörs bei Anwesenheit aller seiner Mitglieder mit einfacher Stimmenmehrheit. Es entscheidet nach bestem Wissen und Gewissen. Seine Entscheidungen sind vereinsintern endgültig.

§ 17: Freiwillige Auflösung des Vereins

- (2) Die freiwillige Auflösung des Vereins kann nur in einer Generalversammlung und nur mit Zweidrittelmehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen beschlossen werden.
- (3) Diese Generalversammlung hat auch – sofern Vereinsvermögen vorhanden ist – über die Abwicklung zu beschließen. Insbesondere hat sie einen Abwickler zu berufen und Beschluss darüber zu fassen, wem dieser das nach Abdeckung der Passiven verbleibende Vereinsvermögen zu übertragen hat. Dieses Vermögen soll, soweit dies möglich und erlaubt ist, einer Organisation zufallen, die gleiche oder ähnliche Zwecke wie dieser Verein verfolgt, sonst Zwecken der Sozialhilfe.